

INDICACIONES GENERALES

La admisión de comunicaciones, presentaciones de proyectos, presentaciones de libros y pósteres para el congreso XXI Congreso AIH Neuchâtel 2022 está sujeta a la aprobación del comité científico. Las propuestas deberán ir en consonancia con alguna de las líneas temáticas del congreso, a saber:

- Lengua y lingüística (sincrónica y diacrónica)
- Historia
- Literatura española de la Edad Media
- Literatura española del Siglo de Oro
- Literatura española moderna y contemporánea
- Literatura hispanoamericana

La propuesta, para cualquiera de las modalidades que se ofrecen y que contendrá la información que se detalla a continuación, podrá ser leída únicamente por su autor (o autores, en caso de propuestas conjuntas). Solo se admitirán presentaciones en español.

Los tipos de propuestas de participación son las siguientes: comunicación, presentación de proyecto, presentación de libro y póster.

- **COMUNICACIÓN:** este tipo de propuestas está pensado para la presentación de resultados de proyectos ya completados o en un estado de desarrollo muy avanzado, así como también para el planteamiento de debates metodológicos y teórico-críticos. Deberá inscribirse en alguna de las áreas temáticas del congreso y tendrá una duración de 20 minutos (más 10 minutos para el debate). Las comunicaciones pueden ser individuales o conjuntas. En ambos casos se respetará el límite de 20 minutos por comunicación. En el caso de las comunicaciones conjuntas, cada comunicante deberá inscribirse de manera individual en el congreso, indicando en el resumen que se trata de una comunicación conjunta.
- **PRESENTACIÓN DE PROYECTO:** es un tipo de propuesta pensado para la presentación de mini-proyectos o proyectos en sus primeros estadios de desarrollo que, al igual que las comunicaciones, deberá coincidir con alguna de las líneas temáticas del congreso. En el caso de presentar proyecto un único participante, este dispondrá de 20 minutos para realizar la presentación. Si el proyecto lo presentan dos o tres participantes, dispondrán de 30 minutos en total; a partir de cuatro participantes, el tiempo será de 45 minutos en total para la

presentación conjunta del proyecto. En cualquiera de los casos, los participantes deberán inscribirse individualmente en el congreso, indicando en el resumen que se trata de una presentación de proyecto conjunta.

- PRESENTACIÓN DE LIBRO: podrán participar uno o varios comunicantes, que deberán inscribirse por separado. Dispondrán de 35 minutos (más 10 minutos de debate) para realizar la presentación del libro.
- PÓSTERES: las presentaciones con póster van dirigidas a presentar cualquier trabajo o investigación en curso acerca de las áreas temáticas del congreso. Durante el mismo, se facilitará un área de exposición permanente para las presentaciones en formato póster. Cada participante dispondrá de 10 minutos (más 5 minutos de debate) para la presentación del póster en la sesión que se dedicará a tal fin.

NORMAS PARA LA PRESENTACIÓN DE COMUNICACIONES, PROYECTOS, LIBROS O PÓSTERES

Aconsejamos que redacten sus propuestas con el siguiente formato: letra Times New Roman; tamaño 12; interlineado de 1,5; espaciado anterior y posterior de 0 puntos; alineación justificada y sangría de primera línea de 1,25 cm. Todos estos tipos de propuestas deberán guardarse en formato .doc o .docx (Word) y adjuntarse al formulario de inscripción en línea en la página web del XXI Congreso AIH. Los participantes encontrarán una plantilla para cada tipo de propuesta en el siguiente enlace: [Plantillas para el envío de propuestas](#). Cada propuesta deberá contener los siguientes puntos:

- a) Título de la propuesta.
- b) APELLIDO(S), Nombre (de aquellos que participarán en la presentación)
- c) Institución a la que pertenece(n)
- d) Resumen (200 palabras máximo)

En el caso de las presentaciones de libro, en el título de la propuesta se deberá indicar el título que aparecerá en el programa y se mencionarán los datos bibliográficos del libro (ver [Plantilla para la propuesta de presentación de libros](#)).

En el caso de las presentaciones de pósteres, cada participante que decida presentar póster deberá depositar la versión impresa en el espacio que se habilitará durante los dos primeros días del congreso para tal fin. El tamaño de letra debe garantizar que el póster pueda leerse a 1,5 m de distancia, por lo que recomendamos que tenga un tamaño DIN A1; tipografía Times New Roman.

PROPUESTA DE SIMPOSIO

Además, podrán proponerse simposios, pensados para quienes quieran organizar un conjunto de comunicaciones que giren en torno a un tema común que, en cualquier caso, debe inscribirse en alguna de las áreas temáticas del congreso. A diferencia de los tipos de propuesta anteriores, las propuestas de simposio deben enviarse por correo electrónico a la secretaría del congreso (secretaria@aihneuchatel2022.com) a modo de dossier. La admisión de estas propuestas está sujeta a la aprobación del la CLO y el comité científico. Una vez aceptado el simposio, la inscripción de los participantes en dichas sesiones debe hacerse de modo individual.

El simposio debe ser propuesto por la persona que actuará de coordinadora y como presidente de la sesión. En cada simposio podrán intervenir entre dos y cuatro participantes con sus comunicaciones, con una duración total de 90 minutos. La duración de cada una de las comunicaciones será decidida por el organizador, quien deberá prever el correspondiente tiempo de debate. El coordinador del simposio debe remitir un dossier a la secretaría del congreso indicando lo siguiente:

- a. Título del simposio
- b. Nombre y apellido(s) del organizador, institución a la que pertenece y correo electrónico de contacto
- c. Resumen (máximo 1500 palabras incluyendo título y resumen) que contenga una descripción global del simposio y un resumen de cada una de las comunicaciones, así como el nombre de cada uno de los participantes

Es recomendable que el dossier esté redactado en letra Times New Roman; tamaño 12; interlineado de 1,5; espaciado anterior y posterior de 0 puntos; alineación justificada y sangría de primera línea de 1,25 cm. Se enviará por correo electrónico a la secretaría del congreso (secretaria@aihneuchatel2022.com) en formato .doc o .docx.

Además de comunicaciones, en los simposios tendrán cabida presentaciones de proyecto, presentaciones de libros y sesiones de pósteres. Tenga en cuenta que, en cualquier caso, el simposio propuesto debe tener una duración máxima de 90 minutos.

Una vez aceptado el simposio por el comité científico y la CLO, les recordamos que cada uno de los participantes comunicantes tendrá que inscribir su comunicación de forma individual, indicando en el formulario en línea la modalidad ('Comunicante'), tipo de propuesta ('Comunicación',

'Presentación de libro', 'Presentación de proyecto' o 'Póster'), enviar su resumen a través de nuestro formulario de inscripción en línea y pagar la tasa correspondiente. Deberá señalar que su propuesta forma parte de un simposio e indicar el título del mismo. El organizador deberá inscribirse igualmente en el formulario en línea bajo la modalidad ('Comunicante'), tipo de propuesta ('Comunicación'), enviar a través del formulario el resumen del simposio aceptado por la CLO y el comité científico y pagar su tarifa como comunicante.

En el seno de un simposio podrá proponerse también:

- MESA REDONDA: este formato está pensado para quienes quieran organizar una puesta en común acerca de cuestiones de especial relevancia en torno al tema tratado en el simposio propuesto y que, en cualquier caso, debe inscribirse en alguna de las áreas temáticas del congreso. La mesa redonda tendrá una duración máxima de 60 minutos y en ella podrán intervenir entre dos y cuatro participantes más el moderador. El formato debe propiciar el debate e intercambio de ideas entre los participantes. La duración de cada intervención será decidida por el organizador. El organizador del simposio deberá indicar quién es la persona encargada de moderar la mesa redonda y en el dossier del simposio que debe remitir deberá indicar lo siguiente:
 - a. Título de la mesa redonda.
 - b. Nombre y apellido(s) del organizador, institución a la que pertenece y correo electrónico de contacto.
 - c. Resumen que contenga una descripción global de la mesa redonda y el nombre de cada uno de los participantes y del moderador.

Los participantes de la mesa redonda deberán inscribirse igualmente en el formulario en línea bajo la modalidad 'Comunicante', tipo de propuesta 'Comunicación', y enviar a través del formulario un resumen presentando su aportación a la mesa redonda según las normas de presentación indicadas arriba para los demás tipos de propuestas. Deberá señalar que su propuesta forma parte de un simposio e indicar en el nombre del simposio: Mesa redonda + título del simposio.

- TALLER: está pensado para aquellos que quieran organizar sesiones acerca de un tema específico, en el que los aspectos metodológicos o instrumentales juegan un importante papel. Debe estar conectado con el tema tratado en el simposio que, en cualquier caso, debe

inscribirse en alguna de las áreas temáticas del congreso. Por lo general, son sesiones de carácter práctico. La duración de cada taller propuesto no debe superar los 60 minutos. La persona encargada de organizar el simposio debe especificar en el dossier remitido a la secretaría del congreso lo siguiente, en el caso de contemplar en el simposio una sesión de taller:

- a. Título del taller.
- b. Nombre del organizador, institución a la que pertenece y correo electrónico de contacto.
- c. Resumen que contenga una descripción global del taller y el nombre de quiénes lo van a impartir.

Aquellos que impartan un taller deberán inscribirse igualmente en el formulario en línea bajo la modalidad 'Comunicante', tipo de propuesta 'Comunicación', y enviar a través del formulario un resumen del taller según las normas de presentación indicadas arriba para los demás tipos de propuestas. Deberá señalar que su propuesta forma parte de un simposio e indicar en el nombre del simposio: Taller + título del simposio

Recordamos que es recomendable que el dossier esté redactado en letra Times New Roman; tamaño 12; interlineado de 1,5; espaciado anterior y posterior de 0 puntos; alineación justificada y sangría de primera línea de 1,25 cm. Se enviará por correo electrónico a la secretaría del congreso (secretaria@aihneuchatel2022.com) en formato .doc o .docx.

Se ruega tener en cuenta que el simposio propuesto debe tener una duración máxima de 90 minutos, independientemente de las propuestas elegidas para su conformación (solo sesión de comunicaciones o comunicaciones + cualquier otro tipo de propuesta de las arriba señaladas). Quienes deseen organizar un simposio en el que se contemplen, además de comunicaciones, otras modalidades como presentación de libro, presentación de proyecto o póster, no olvide hacer explícito en el resumen del simposio los tiempos que se dedicarán a cada tipo de propuesta, procurando no exceder los 90 minutos. Quienes contemplen una mesa redonda o taller dentro de su simposio, dispondrán de un máximo de 120 minutos para el simposio.

CLO XXI CONGRESO AIH NEUCHÂTEL 2022